

**Vandcenter Djurs a.m.b.a.**  
**CVR-nr. 29 07 37 16**  
**Teknologivej 2, 8500 Grenaa**

**Årsrapport**  
**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på vandværkets ordinære generalforsamling,  
den / 2025

---

Dirigent

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024**

Anvendt regnskabspraksis .....	13
Resultatopgørelse .....	19
Balance .....	20
Pengestrømsopgørelse .....	22
Noter .....	23

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Vandcenter Djurs a.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa, den 6/3 2025

### Direktion

Henrik H. Jordalen

### Bestyrelse

Svend Aage Brandstrup Hansen Anne Svane  
Formand

Rasmus Schøning

Anders Høgenhaven

Ibb Havmøller Vernersen

Michael Jensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til andelshaverne i Vandcenter Djurs a.m.b.a.

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vandcenter Djurs a.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold ved revisionen

Vandcenter Djurs a.m.b.a. har som sammenligningstal for regnskabsåret 2024 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2024 og 2025. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision, som det også fremgår af årsregnskabet.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 6/3 2025

**ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
CVR-nr.: 33946406

Jesper Falk Hansen  
Statsaut. revisor  
mne33773

## SELSKABSOPLYSNINGER

### Selskabet

Vandcenter Djurs a.m.b.a.  
Teknologivej 2  
8500 Grenaa

Hjemmeside: [www.vandcenterdjurs.dk](http://www.vandcenterdjurs.dk)

CVR-nr.: 29 07 37 16  
Stiftet: 1. januar 2006  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2024  
Dokument ref.: 1181 / JFH / TKN / MJ

### Bestyrelse

Svend Aage Brandstrup Hansen, formand  
Anne Svane  
Rasmus Schøning  
Anders Høgenhaven  
Ibb Havmøller Vernersen  
Michael Jensen

### Direktion

Henrik H. Jordalen

### Revisor

ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af forsyning af lokalområdet med vand og udbygning af værk og ledningsnet i takt med behovet.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Bestyrelsens formulering af vision for Vandcenter Djurs a.m.b.a.:

Vandcenter Djurs vil være en respekteret virksomhed med høje kvalitetskrav og sikker levering af rent drikkevand. Gennem faglig kompetence og god information vil vi sikre at vores andelshavere og kunder får den bedste service. Vi vil være den foretrukne samarbejdspartner som følger og påvirker udviklingen inden for vandforsyningsområdet.

Vi fokuserer på at være en bæredygtig virksomhed, hvor miljø og økonomi er i højsædet.

Vi er en attraktiv, udviklende og informativ arbejdsplads.

### *Forsyningsikkerhed.*

Forsyningsikkerhed er altid i fokus. Udover de tekniske anlæg, borerer, vandværker og forsyningsledninger, er der et emne som påvirker os meget, nemlig sikring af drikkevandets kvalitet og mængde på vores kildepladser og indvindingsområder.

Myndighederne har afgjort at der skal laves en ”indsatsplanlægning” for bevarelse af vandets kvalitet på vores kildepladser. Denne indsatsplanlægning skal tage udgangspunkt i Miljøstyrelsens kortlægning og vurdering af risiko for forurening af vandet, primært fra dyrkning af arealerne eller anden aktivitet indenfor området. Derefter er det kommunen som skal udarbejde selve indsatsplanen og vandforbrugerne som skal betale for indsatsen.

Sidst på året 2024 fik Vandcenter Djurs tilsagn fra Miljøstyrelsen om dækning af 40 % af udgifterne ved etablering af en indsatsplan for Vejlbjby kildeplads. Tilskudsbeløbet udgør ca. 26 mio. kr. og indsatsplanen skal være gennemført inden år 2030. Det vil sige at den samlede indsatsplan for Vejlbjby kildeplads forventes at koste ca. 65 mio. kr. og vil primært bestå af lodsejer-kompensationer for reduktion i dyrknings-muligheder, tilplantning af arealerne med skov og/eller salg af arealerne til vandforbrugerne.

Alle vores kildepladser skal på sigt have en indsatsplan for beskyttelse af drikkevandet – her er det blot Vejlbjby kildeplads der er den første der kommer i spil.

Udover indsatsplanlægning har Folketinget besluttet at kommunerne skal sikre at der laves aftaler mellem lodsejere og vandværker til beskyttelse af BNBO-områderne, hvad angår de kildepladser som har fået en BNBO-forpligtigelse med baggrund i Miljøstyrelsens kortlægning.

Loven omkring BNBO medfører at der skal være indgået frivillige aftaler senest pr. 1. januar 2025 for områder, hvor der har været forhandlinger i gang. Øvrige BNBO-områder har en frist til 1. marts 2025. Såfremt der ikke er indgået frivillige aftaler på disse tidspunkter, vil kommunen give et påbud som medfører et forbud mod brug af pesticider i de pågældende områder. Disse påbud vil være permanente og udløse en erstatning til de berørte lodsejere. Erstatningen tager ofte udgangspunkt i et erstatningsbeløb som bliver fastsat af myndighederne. Erstatningen kan påklages. Beløbene er pt.



## LEDELSESBERETNING

ukendte for kildepladserne ved Vejlbj og Havdal, men fastsat ved Sostrup kildeplads. Størrelsen på erstatningerne vil samlet set blive et større million beløb, som betales af vandforsyningen.

### *Den grønne trepartsaftale.*

Hvis vi lægger alle forslagene til beskyttelse af drikkevandet sammen med de nye tiltag som kommer via den grønne trepartsaftale, forventer vi at mange landbrugsarealer fremadrettet skal omlægges til skov, natur og vådområder. Vi finder det dog problematisk at den grønne trepartsaftale ikke specifikt indeholder beskyttelse af drikkevandsressourcerne, det vil sige vores kildepladser.

Derfor er Vandcenter Djurs en del af et samarbejde mellem vandselskaber på tværs af Djursland, kaldet Vandplan Djursland. Dette samarbejde skal sørge for at vi i samlet flok bedre kan koordinere beskyttelsen af kildepladserne, så vi ikke risikerer at vandforbrugerne kommer til at stå alene med store udgifter til sikring af kildepladser efter at staten, som også er os, har brugt meget store summer på den grønne trepartsaftale.

Vandplan Djursland har fået lavet en screening af hvor på Djursland der bør etableres områder som er beskyttet for forurening (nogle kalder dette for Grundvandsparker). Som det største vandselskab på Djursland er vores nuværende kildepladser en del af det. Derfor er det vores opfattelse, at den grønne trepartsaftale også skal have fokus på beskyttelse af drikkevandsressourcen, foruden fokus på beskyttelse af fjorde og kystnære områder for kvælstof fra de dyrkede arealer.

Vi har med etablering af Sostrup kildeplads og -vandværk øget vandforbrugernes forsynings-sikkerhed betydeligt. I erkendelse af at beskyttelse af kildepladser koster mange penge er samarbejdet i Vandplan Djursland og vores deltagelse heri, også et udtryk for at der bør samarbejdes mellem vandselskaberne på Djursland om fremtidige kildepladser (underforstået beskyttet mod forurening).

Set i det lys, er det sandsynligt at Vandcenter Djurs indgår i mere forpligtende aftaler med andre vandværker på Djursland fremadrettet, hvor det primære formål vil være at vi skal beskytte vores drikkevandsressource i fællesskab.

### *NIS2 direktivet og Vandcenter Djurs' tilgang til IT-beskyttelse.*

Som større vandforsyning med levering af vand til kritiske forbrugere, er Vandcenter Djurs omfattet af et EU-direktiv/dansk lovgivning som omhandler kritisk infrastruktur, kaldet NIS2. Dette betyder at vi skal forholde os til cyber-sikkerhed og have udført en risikoanalyse for vores forsyning især på OT-området. Det betyder at vi vil have udarbejdet en beredskabsplan og få en "compliance". Dette arbejde er vi langt med i samarbejde med vores OT-leverandør. Det betyder også at vi har valgt en løsning med back-up i flere niveauer og som er hosted hos leverandøren. Den samme proces er også sat i gang for vores IT-miljø.

### *Klima og Miljø.*

Vandcenter Djurs har fokus på klima og energi. Det er vigtige parametre når der skal vælges materiale og teknisk udstyr som f.eks. nye pumper. Her vælges blandt andet altid med udgangspunkt i forbrug af el.

## LEDELSESBERETNING

En udfordring som vi dog ikke selv er herre over, er justeringen af grænseværdier på forskellige stoffer i vandet. Her kommer til stadighed nye rester fra pesticider og andre materiale, herunder PFAS, som er meget omtalt i pressen. VCD har dog ikke PFAS i drikkevandet i dag. Andre udfordringer kan være en nedsættelse af grænseværdien for f.eks. Nitrat (som er kvælstof udledt på markerne). Dette vil på sigt kunne føre til en ændring i vores indvindingsstrategi.

### *Vandmængde.*

Der er i 2024 udpumpet 1.640.558 m<sup>3</sup>. Det er en smule mere end i 2023. Årets vandspild udgør 6,15%, hvilket er på niveau med de senere år.

I 2024 og 2025 er der fokus på reovering af ledningsnettet i sommerhusområdet ved Grenaa. Samtidig arbejdes der med flere projekter, herunder en sammenkobling mellem Havdal og Sostrup. Som altid vil der også blive udført nye tilslutninger og akutte reoveringer rundt omkring i vores forsyningsområde.

### *Samarbejde med andre vandværker - fusioner?*

Bestyrelsen har arbejdet med et sæt spilleregler der skal tages i brug, når mindre vandværker ønsker at blive en del af Vandcenter Djurs. Dels for vores egen skyld, dels så de mindre vandværker på forhånd kender til hvordan man bliver en del af Vandcenter Djurs, og dermed bliver andelshaver i selskabet.

Lige nu er der et ønske fra Selkær Mølle Vandværk om sammenlægning. Teknisk set forventes dette at være uden de største komplikationer og det er tæt på vores eksisterende ledninger, men der er et par administrative spørgsmål som Selkær Mølle Vandværk skal have styr på inden den endelige sammenlægning kan gennemføres.

### *Myndigheder – Norddjurs Kommune – Vandtilsynet og Miljøstyrelsen.*

En meget væsentlig del af direktionen og administrationens tid går på at sikre at vi altid befinder os indenfor de rammer der pålægges politisk/administrativt fra Staten og kommuner. Det er blandt andet nye reguleringer, indsatsplaner, BNBO-udpegninger, rapportering til Forsyningssekretariatet med efterfølgende godkendte rammer for hvad vi må opkræve forbrugerne for betaling af vand. Et større selskab som vores kan håndtere de opgaver, men mange mindre vandværker har svært ved det, og det er blandt andet årsagen til at flere og flere mindre vandværker ønsker fusion.

### *Vandprisen i 2025.*

Vi fastholder prisen fra 2024 til 5,20 kr./m<sup>3</sup> plus moms og statsafgifter samt tilsvarende for de faste bidrag, som er abonnement for alle forbrugere.



## LEDELSESBERETNING

### *Kommentarer til regnskabet.*

Regnskabet afspejler en sund økonomi, hvor de langsigtede planer tillader os at have relativt stabile priser. I 2024 har vi haft det som kaldes en underdækning, hvilket betyder at der ikke er opkrævet det som var tildelt i henhold til indtægtsrammen.

Vandcenter Djurs er reguleret af Forsyningstilsynet som holder øje med at vi overholder prisloftet som vi tildeles hvert år. Der trådte en ny vandsektorlov i kraft pr. 1. januar 2025 som beskriver nye principper for hvorledes man blandt andet får nye tillæg til sin indtægtsramme. Indtægtsrammen er afgørende for hvor høj vandprisen bliver.

### *Internt – medarbejdere og ledelse.*

Der er ingen virksomhed uden medarbejdere, og der er ingen god produktiv virksomhed uden dygtige engagerede medarbejdere. Dette er vi lykkedes med i Vandcenter Djurs igen i 2024.

Vi har et godt team og en dygtig ledelse, som i fællesskab har håndteret alle udfordringerne i 2024.

Bestyrelsen vil gerne takke for et godt og konstruktivt samarbejde herunder også medarbejdernes kontakt til forbrugerne, som for bestyrelsen er meget vigtigt.

## LEDELSESBERETNING

Vand er jo ikke bare vand!



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Vandcenter Djurs a.m.b.a. for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver, herunder underdækning ifm. ”hvile i sig selv”-princippet i henhold til prisloftsbestemmelserne, der opkræves, indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser, herunder overdækning ifm. ”hvile med sig selv”-princippet i henhold til prisloftsbestemmelserne, der tilbagebetales, indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand samt tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering/risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning reguleres med eventuel over-/underdækning.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb indtægtsrammen for levering af vand, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end prisloftet for levering af vand, indregnes forskellen som en underdækning, hvis forskellen forventes opkrævet.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder forholdsmæssig andel af modtagne investeringsbidrag.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Erhvervede licenser og tilsvarende rettigheder

Erhvervede rettigheder til boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Erhvervede rettigheder afskrives lineært over den forventede økonomiske brugstid på den pågældende boring.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af erhvervede rettigheder opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 %
Produktions- og distributionsanlæg	5-100 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-50 år	0 %
Skovrejsning	20 år	0 %

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet ”nettoomsætning”).

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet ”nettoomsætning”).



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Kapitaltilførsel ved fusion**

Formue, der tilføres selskabet fra andet vandselskab ved en fusion med Vandcenter Djurs a.m.b.a. som fortsættende selskab, posteres direkte på egenkapitalen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne investeringsbidrag indregnes som en forpligtelse og indtægtsføres lineært over 30 år under andre driftsindtægter.

Modtagne engangsbeløb, der forpligter til levering af vand til andre vandforsyningsselskaber, behandles på samme måde.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

### **Pengestrøm fra driftsaktivitet**

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

### **Pengestrøm fra investeringsaktivitet**

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### **Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

### **Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>BUDGET</b>	<b>BUDGET</b>
			<b>(ej revideret)</b>	<b>(ej revideret)</b>
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
2 Nettoomsætning.....	18.116	15.570	16.550	16.069
3 Produktionsomkostninger.....	-5.643	-4.148	-4.569	-4.574
<b>BRUTTORESULTAT .....</b>	<b>12.473</b>	<b>11.422</b>	<b>11.981</b>	<b>11.495</b>
4 Distributionsomkostninger ...	-6.233	-6.253	-5.760	-6.226
5 Administrationsomkostninger	-3.662	-3.632	-3.914	-4.038
6 Andre driftsindtægter.....	1.644	1.523	1.480	1.543
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>4.222</b>	<b>3.060</b>	<b>3.787</b>	<b>2.774</b>
Andre finansielle indtægter ..	328	227	0	75
Andre finansielle omkostninger	-1.136	-1.176	-995	-1.106
<b>RESULTAT FØR SKAT ...</b>	<b>3.415</b>	<b>2.111</b>	<b>2.792</b>	<b>1.743</b>
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>3.415</b>	<b>2.111</b>	<b>2.792</b>	<b>1.743</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>				
Overført resultat.....	3.415	2.111	2.792	1.743
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>3.415</b>	<b>2.111</b>	<b>2.792</b>	<b>1.743</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**  
**AKTIVER**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt .....	119	124
<b>Immaterielle anlægsaktiver .....</b>	<b>119</b>	<b>124</b>
7 Grunde og bygninger .....	18.664	19.288
7 Produktions- og distributionsanlæg .....	109.334	109.496
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	1.882	2.124
7 Skovrejsning .....	10.752	10.807
7 Materielle anlægsaktiver under udførelse.....	267	415
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>140.899</b>	<b>142.130</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>	<b>141.018</b>	<b>142.254</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	1.093	929
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>1.093</b>	<b>929</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.271	1.031
8 Andre tilgodehavender .....	544	209
Periodeafgrænsningsposter .....	44	77
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>1.859</b>	<b>1.317</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	25	22
<b>Værdipapirer og kapitalandele .....</b>	<b>25</b>	<b>22</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>13.158</b>	<b>13.860</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>16.135</b>	<b>16.128</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>157.153</b>	<b>158.382</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**  
**PASSIVER**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
Egenkapital ved selskabets stiftelse.....	52.961	52.961
Overført resultat.....	23.889	22.742
<b>9 EGENKAPITAL.....</b>	<b>79.118</b>	<b>75.703</b>
Overdækning .....	0	4.536
Kreditinstitutter m.v.....	58.514	60.695
Investeringsbidrag m.v. ....	9.905	9.937
<b>10 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>68.419</b>	<b>75.168</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	5.018	2.707
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	644	646
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	689	694
<b>11 Anden gæld.....</b>	<b>1.792</b>	<b>1.868</b>
Periodeafgrænsningsposter.....	1.473	1.596
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>9.616</b>	<b>7.511</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>78.035</b>	<b>82.679</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>157.153</b>	<b>158.382</b>
12 Eventualposter mv.		
13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2024	2023	BUDGET (ej revideret) 2024	BUDGET (ej revideret) 2025
	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000
Årets resultat.....	3.415	2.111	2.792	1.743
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	5.997	5.808	5.835	6.107
Årets over-/underdækning ....	-2.268	588	0	0
Andre reguleringer.....	-563	-530	-545	-561
Ændring af driftskapital.....	-896	-356	0	0
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet.....</b>	<b>5.685</b>	<b>7.621</b>	<b>8.082</b>	<b>7.289</b>
Køb af materielle anlægsaktiver.....	-4.763	-6.574	-6.321	-6.007
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet.....</b>	<b>-4.763</b>	<b>-6.574</b>	<b>-6.321</b>	<b>-6.007</b>
Afdrag langfristet gæld.....	-2.171	-2.119	-2.163	-2.196
Modtagne investeringsbidrag	547	964	263	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet.....</b>	<b>-1.624</b>	<b>-1.155</b>	<b>-1.900</b>	<b>-2.196</b>
<b>Ændring i likvider.....</b>	<b>-702</b>	<b>-108</b>	<b>-139</b>	<b>-914</b>
Likvide midler, primo.....	13.860	13.968	13.860	13.041
<b>Likvide midler, ultimo.....</b>	<b>13.158</b>	<b>13.860</b>	<b>13.721</b>	<b>12.127</b>

## NOTER

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>BUDGET</b> <b>(ej revideret)</b>	<b>BUDGET</b> <b>(ej revideret)</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>2024</b> <b>kr. 1000</b>	<b>2025</b> <b>kr. 1000</b>
<b>1 Antal personer beskæftiget</b>				
Antal personer beskæftiget i gennemsnit .....	9	9		
<b>2 Nettoomsætning</b>				
Salg af vand .....	7.559	7.804	8.221	7.731
Statsafgift.....	9.682	9.632	10.483	9.876
Fast afgift.....	8.203	8.208	8.243	8.252
Salg af håndværkerydelser mv.	86	146	86	86
Over-/underdækning .....	2.268	-588	0	0
Statsafgift.....	-9.682	-9.632	-10.483	-9.876
	<b>18.116</b>	<b>15.570</b>	<b>16.550</b>	<b>16.069</b>
<b>3 Produktionsomkostninger</b>				
Drift af materiel og maskiner	355	162		
Drift af råvandsanlæg .....	71	14		
Drift af SRO-anlæg.....	271	159		
Drift af rentvandsanlæg .....	453	574		
Direkte udgifter vedrørende entreprenørarbejde .....	28	91		
Øvrige direkte produktionsomkostninger .....	1.431	616		
Fordelingsomkostninger, jf. specifikationer .....	986	486		
Afskrivninger.....	2.048	2.046		
	<b>5.643</b>	<b>4.148</b>	<b>4.569</b>	<b>4.574</b>

## NOTER

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>BUDGET</b>	<b>BUDGET</b>
			<b>(ej revideret)</b>	<b>(ej revideret)</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
			<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
<b>4 Distributionsomkostninger</b>				
Drift af materiel og maskiner	20	16		
Øvrige direkte distributionsomkostninger ....	626	696		
Fordelingsomkostninger, jf. specifikationer .....	1.784	1.926		
Afskrivninger .....	3.803	3.615		
	<u>6.233</u>	<u>6.253</u>	<u>5.760</u>	<u>6.226</u>



## NOTER

			<b>BUDGET</b>	<b>BUDGET</b>
	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>(ej revideret)</b>	<b>(ej revideret)</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
			<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
<b>5 Administrationsomkostninger</b>				
Opkrævningsvederlag til Nets	126	117		
IT-udgifter .....	34	33		
Direkte udgifter og løn vedr. indtjening af administrationsvederlag	308	239		
Vederlag til bestyrelse .....	241	242		
Administrative lønninger inkl. ekstern assistance .....	1.305	1.281		
Revision og regnskabsassistance vedr. årsrapport.....	105	101		
Ingeniør-/revisorhonorar vedr. grundlag for fastsættelse af prisloft, skovrejsning og andre lovkrævede erklæringer mv. .	28	65		
Øvrige direkte administrations- omkostninger .....	386	154		
Fordelingsomkostninger, jf. specifikationer .....	1.200	1.229		
Tab på debitorer.....	142	24		
Regulering af hensættelse til imødegåelse af tab, fordringer .....	-360	0		
Afskrivninger.....	147	147		
	<b>3.662</b>	<b>3.632</b>	<b>3.914</b>	<b>4.038</b>

## NOTER

	2024	2023	BUDGET (ej revideret) 2024	BUDGET (ej revideret) 2025
	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000
<b>6 Andre driftsindtægter</b>				
Rykkergebyrer mv. ....	152	156		
Vederlag for forbrugsoplysninger til brug for beregning af vandaflædningsafgift .....	188	172		
Investeringsbidrag .....	563	530		
Lejeindtægt Anholt .....	59	59		
Landbrugsstøtte, netto .....	98	111		
Tilskud skovrejsning.....	123	123		
Administrationsvederlag.....	461	372		
	<u>1.644</u>	<u>1.523</u>	<u>1.480</u>	<u>1.543</u>

## NOTER

	Grunde og bygninger	Produktions-/distributions-anlæg	Andre anlæg driftsmateriel og inventar	Skovrejsning	Materielle anlægsaktiver under udførelse
<b>7 Materielle anlægsaktiver</b>					
Kostpris, primo .....	30.581	171.501	21.142	11.193	415
Tilgang i årets løb .....	0	4.438	58	0	267
Afgang i årets løb .....	0	-300	0	0	0
Overført .....	0	415	0	0	-415
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2024 .....	30.581	176.054	21.200	11.193	267
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo .....	-11.295	-62.006	-19.016	-386	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....	0	0	0	0	0
Årets af-/nedskrivninger .....	-622	-4.714	-302	-55	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2024 .....	-11.917	-66.720	-19.318	-441	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024.....</b>	<b>18.664</b>	<b>109.334</b>	<b>1.882</b>	<b>10.752</b>	<b>267</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

## NOTER

	<b>2024</b> <b>kr. 1000</b>	<b>2023</b> <b>kr. 1000</b>
<b>8 Andre tilgodehavender</b>		
Øvrige tilgodehavender .....	94	98
Negativ moms .....	450	111
	<u>544</u>	<u>209</u>

	<b>Primo</b>	<b>Forslag til resultat- disponering</b>	<b>Ultimo</b>
<b>9 Egenkapital</b>			
Egenkapital ved selskabets stiftelse.....	52.961	0	52.961
Overført resultat.....	22.742	3.415	23.889
	<u>75.703</u>	<u>3.415</u>	<u>79.118</u>

	<b>Gæld i alt primo</b>	<b>Gæld i alt ultimo</b>	<b>Kortfristet andel</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
<b>10 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Overdækning .....	4.536	2.268	2.268	0
Kreditinstitutter m.v.....	62.858	60.703	2.189	49.960
Investeringsbidrag m.v. ....	10.482	10.466	561	7.661
	<u>77.875</u>	<u>73.437</u>	<u>5.018</u>	<u>57.621</u>

**NOTER**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
<b>11 Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat og AM-bidrag .....	0	142
Skyldig løn.....	208	225
Vandafgift.....	500	831
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse.....	289	277
Beregneede skyldige renter .....	207	215
Øvrige skyldige omkostninger.....	588	178
	<u>1.792</u>	<u>1.868</u>

**12 Eventualposter mv.**

Der påhviler ikke virksomheden kautions- eller eventualforpligtelser.

**13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomhedens aktiver er ikke pantsat, og der er ikke afgivet nogen sikkerhedsstillelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Henrik Harregaard Jordalen

Navn returneret af MitId: Henrik Harregaard Jordalen  
Direktør  
ID: 2f9bb8a1-e666-417c-b757-9d424d13429f  
Dato for underskrift: 12-03-2025 08:06:32 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Svend Aage Brandstrup Hansen

Navn returneret af MitId: Svend Aage Brandstrup Hansen  
Bestyrelsesformand  
ID: 746ba6ac-ca54-47ee-9334-f3a34b40262f  
Dato for underskrift: 12-03-2025 09:09:17 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Anne Svane

Navn returneret af MitId: Anne Møller Svane  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 7a9ebb7c-ba05-4a75-bde8-0247aac86b07  
Dato for underskrift: 11-03-2025 16:19:20 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Rasmus Schøning

Navn returneret af MitId: Rasmus Kristian Schøning  
Bestyrelsesmedlem  
ID: fae09d96-1900-45cf-973e-a0d8ea7ff7a7  
Dato for underskrift: 12-03-2025 07:50:37 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Michael Jensen

Navn returneret af MitId: Michael Jensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: c8b8042f-5e43-4b91-ab31-c81bfc5953b1  
Dato for underskrift: 12-03-2025 12:51:33 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Anders Høgenhaven

Navn returneret af MitId: Anders Høgenhaven  
Bestyrelsesmedlem  
ID: aca3cea4-1380-409a-a2ee-2bd78486a437  
Dato for underskrift: 12-03-2025 13:29:31 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Ibb Havmøller Vernersen

Navn returneret af MitId: Ib Havmøller Vernersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 1c8a7371-d14e-4fde-b299-f5100dc7fbc2  
Dato for underskrift: 11-03-2025 16:10:13 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Jesper Falk Hansen

Navn returneret af MitId: Jesper Falk Hansen  
Revisor  
ID: 1281c680-9455-46a9-9728-e1059b82e4f5  
Dato for underskrift: 12-03-2025 13:31:28 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 20960eYkjUH252403743